

PROLUNGAMENTO

Nel caso in cui il periodo di studio inizialmente assegnato non dovesse essere sufficiente per completare l'attività didattica - scientifica concordata prima della partenza, è possibile richiedere il prolungamento dello "status Erasmus".

È garantita la copertura accademica (gli esami superati durante il periodo supplementare ed indicati sul modulo modifiche al LA verranno riconosciuti);

NON È PREVISTA QUELLA FINANZIARIA: per il periodo supplementare non verranno assegnate borse aggiuntive, per nessuno dei due tipi di finanziamento (UE o Ateneo).

La richiesta di prolungamento, da redigere sul modulo disponibile sul sito <http://uninubria.llpmanager.it/studenti/> dovrà essere inoltrata a erasmus@uninubria.it

ENTRO E NON OLTRE il 30 aprile

Sarà autorizzata UNA sola domanda di prolungamento e devono essere richieste mensilità intere e non frazioni di mese.

Nel caso in cui la richiesta di prolungamento sia stata presentata per:

- seguire altre lezioni;
- preparare la tesi;
- seguire uno stage;

occorre presentare anche il **modulo di modifica al learning agreement**, disponibile sul sito <http://uninubria.llpmanager.it/studenti/> che dovrà essere inviato a erasmus@uninubria.it

ENTRO E NON OLTRE il 30 aprile

Le eventuali ECCEZIONI e proroghe della data di consegna, imputabili a fattori oggettivi saranno valutate caso per caso.

La conferma dell'avvenuta autorizzazione al prolungamento sarà inviata allo studente esclusivamente per posta elettronica.

Il prolungamento non dovrà superare complessivamente (periodo iniziale + prolungamento) i 12 mesi e non protrarsi oltre il 30 Settembre.

Rimane valido l'Accordo Finanziario firmato prima della partenza, di cui la richiesta di prolungamento correttamente firmata costituirà un emendamento.