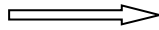



Come convalidare gli esami al rientro

Prima di procedere con la convalida è necessario:

1. **CONSEGNARE all'Ufficio Relazioni Internazionali (a Varese o a Como) l'originale dell'attestazione del periodo Erasmus all'estero.**
2. **Avere ricevuto dall'Ateneo estero il Transcript of Records**

Il Transcript of Records certifica gli esami superati, con l'indicazione dei crediti e del voto, espresso in base al sistema ECTS.

Se lo riceve per primo lo studente  LO INVIA PER E-MAIL A erasmus@uninsubria.it
Se lo riceve per primo l'Ufficio  LO INVIA PER E-MAIL ALLO STUDENTE

Non è necessario andare in segreteria studenti né rivolgersi ad altri se non all'Ufficio Relazioni Internazionali (da ora in poi, URI)

Lo studente deve controllare:

1. che il transcript riporti tutti gli esami superati;
2. che voti e crediti siano corretti

Se 1 e 2 non sono soddisfatti, lo studente è pregato di scrivere all'ateneo estero per chiedere l'invio, al suo indirizzo ed a erasmus@uninsubria.it del transcript corretto.

Nel caso in cui si tratti di transcript definitivo, lo studente INVIA PER E-MAIL A erasmus@uninsubria.it **in word (non è necessaria la firma autografa), la domanda di convalida** (modulo su <http://uninsubria.it/manager/studenti/>) degli esami insieme con gli altri eventuali certificati relativi ad attività di cui desidera chiedere il riconoscimento (corsi di lingua, tirocinio in ospedale ecc.) **possibilmente al massimo ENTRO UN MESE DAL RICEVIMENTO DEL TRANSCRIPT OF RECORDS DALL'ATENEO ESTERO**§.

§In caso di motivate ragioni che non consentano il rispetto della scadenza, LO STUDENTE DEVE CONTATTARE L'URI scrivendo a erasmus@uninsubria.it


Si ricorda che:

- Il riconoscimento riguarda gli esami superati all'estero, regolarmente inseriti nel Learning agreement (e eventuali modifiche),
- gli esami NON SUPERATI NON POSSONO ESSERE CONVALIDATI, e non possono esserne riconosciuti i crediti;
- gli eventuali esami superati all'estero che NON SIANO STATI INSERITI NEL LEARNING AGREEMENT ORIGINARIO O CHE NON SIANO PRESENTI NEGLI EVENTUALI MODULI DI MODIFICA presentati successivamente, NON SARANNO CONVALIDATI.
- la possibilità di non accettare un voto ritenuto troppo basso e riprovare l'esame, è valida anche per gli esami superati all'estero; per cui, non siete obbligati a chiedere la convalida di tutti gli esami, ma l'esame/gli esami per il quale / i quali si decide di non chiedere la convalida andrà/andranno sostenuto/i in Italia, **in quanto non verrà/verranno riconosciuto/i nemmeno per il numero di crediti;**

Non appena l'URI avrà ricevuto dallo studente la domanda di convalida:

invierà per e-mail

- **al delegato di corso di laurea**
- **allo studente**

 **la domanda e tutti i documenti allegati** (Learning Agreement – Modifiche al Learning Agreement, Transcript of Records, eventuali attestati per attività di cui è possibile chiedere il riconoscimento) **e la scheda riepilogativa** che il docente dovrà completare con i voti convalidati in trentesimi e i crediti riconosciuti, **con l'invito a fissare un incontro per fornire un utile resoconto dell'esperienza e per stabilire insieme la conversione in trentesimi dei voti ottenuti.**

Si fa presente che è **FONDAMENTALE** che lo studente si presenti a colloquio con il delegato di corso di laurea per illustrare il tipo di attività che ha svolto all'estero e tutte le specifiche utili per consentire di determinare con estrema chiarezza il voto da attribuire, anche e soprattutto per evitare successive recriminazioni.

Il Delegato trasmetterà all'URI la scheda di convalida, che verrà inviata dall'URI stesso alla Segreteria Studenti affinché provveda ad aggiornare la carriera.

Lo studente dovrà controllare che gli esami convalidati vengano inseriti nella sua carriera, rivolgendosi nel caso in cui ciò non fosse stato fatto, direttamente alla segreteria studenti.

UNA VOLTA AGGIORNATA LA CARRIERA NON SARÀ PIÙ POSSIBILE EFFETTUARE MODIFICHE E/O INTEGRAZIONI.

Gli esami convalidati e inseriti nella carriera contribuiranno al calcolo della media dei voti e del numero di crediti al pari di tutti gli altri esami superati in Italia.

Per quanto riguarda l'attribuzione dei crediti, posto che, se indicati come "ECTS Credits" sono calcolati come i crediti italiani (1 credito = 25 ore), sarà il delegato di corso di laurea a stabilirne l'assegnazione, il numero, le eventuali compensazioni.

La Commissione Europea, che finanzia il programma, ha tassativamente vietato il riconoscimento parziale di esami e, di conseguenza, il sostenimento di esami integrativi al rientro.

DURANTE IL MESE DI AGOSTO E IL MESE DI DICEMBRE NON SI POTRANNO FARE CONVALIDE